

УТВЕРЖДАЮ



Администрация города Котовска Тамбовской области

(наименование органа, осуществляющего функции  
и полномочия учредителя муниципального учреждения)

Первый зам. главы города *Л.В. Хлусова* Л.В. Хлусова

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

20 \_\_\_ г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №

1

на 2016

год и на плановый период 20 17 и 20 18 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
бюджетное учреждение "Дворец культуры города Котовска"

Муниципальное

Форма по

Коды

0506001

ОКУД

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
деятельность библиотек, архивов, учреждений клубного типа

по сводному реестру

По ОКВЭД

92.51

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Вид муниципального учреждения бюджетное

(указывается вид муниципального учреждения  
из базового (отраслевого) перечня)



3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	содержание муниципальной услуги		условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель объема муниципальной услуги			Значение показателя объема муниципальной услуги		
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		2016 год (очередной финансовый год)	2017 год (1-й год планового периода)	2018 год (2-й год планового периода)
	наименование	код	10	11		12				
1	2	3	5	6	7	8	9	10	11	12
									-	-

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления:

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Конституция Российской Федерации;

Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

Закон Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

распоряжение администрации города от 30.09.2009 №81-р «Об утверждении Положения об отделе культуры и архивного дела администрации города»;

Устав города Котовска Тамбовской области, утвержденный решением девятой сессии Котовского городского совета народных депутатов четвертого созыва от 30.06.2005 № 87;

Устав Муниципального бюджетного учреждения "Дворец культуры города Котовска"

Административный регламент «Предоставление информации о времени и месте театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний, киносеансов, анонсы данных мероприятий" на территории городского округа – город Котовск Тамбовской области, утвержденный постановлением администрации города от 30.01.2012 № 169

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Информация на информационных	объявления, учредительная документация	по мере изменения
2. Информация у входа в здание	у входа в учреждение размещается информация о наименовании, адресе местонахождения, режиме работы	по мере изменения информации
3. Средства массовой информации	информация, объявления	по мере необходимости
4. Информирование при личном обращении или по телефону	работники учреждения во время работы в случае личного обращения получателей муниципальной услуги или по телефону предоставляют необходимые разъяснения об оказываемой муниципальной услуге	по мере обращения



1. Наименование работы организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества  
 2. Категории потребителей работы в интересах общества

Уникальный номер по базовому (отраслевому) перечню

07.025.1

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи	содержание работы (по справочникам) (наименование показателя)	условия (формы) выполнения работы (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель качества работы			Значение показателя качества работы		
			наименование показателя	единица		2016 год (очередной финансовый	2017 год (1-й год планового	2018 год (1-й год планового
				наимен	код			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
682500153568 250100107025 100000000000 00410201	организация деятельности клубных формирований самодеятельного народного творчества	в стационарных условиях	уровень укомплектованности специалистами	%	744	98	-	-
			доля потребителей, удовлетворенных качеством оказания муниципальной услуги	%	744	100	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы:

Уникальный номер реестровой записи	содержание работы (по справочникам) (наименование показателя)	условия (формы) выполнения работы (по справочникам) (наименование показателя)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы			
			наименование показателя	единица		описание работы	2016 год (очере	2017 год (1-й год планового	2018 год (1-й год планового
				наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
68250015356 82501001070 25100000000 00000410201	организация деятельности клубных формирований самодеятельного народного творчества	в стационарных условиях	количество мероприятий в год	штук	796		520	-	-
			количество зрителей в год	чел.	792		75000	-	-

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация учреждения, реорганизация учреждения, исключение услуг из реестра (перечня) муниципальных услуг (работ), иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания \_\_\_\_\_

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля 1	Периодичность 2	Исполнительные органы государственной 3
1. Выездная проверка	в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в 3 года	финансовый отдел администрации города
2. Камеральная проверка	по мере необходимости	финансовый отдел администрации города
3. Ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и	в случае поступления обоснованных жалоб потребителей	отдел культуры и архивного дела администрации города
4. Мониторинг	ежеквартально	отдел культуры и архивного дела администрации города

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально, годовой
- 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 10 числа месяца, следующего за отчетным, годовой - до 1 февраля года
- 4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания предоставление пояснительной записки, с прогнозом достижения годовых значений показателей качества и объема оказания муниципальной услуги (работы)
5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания \_\_\_\_\_

Директор МБУ ДК



М. Ю. Завражин