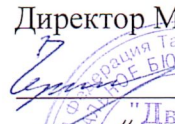


УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДК

 С.В. Чернобылов

г.



ДОГОВОР-ОФЕРТА

на оказание платных услуг по организации занятий в клубных формированиях

г. Котовск

25.08.2026

Настоящий документ является официальным предложением — публичной офертой Муниципального бюджетного учреждения «Дворец культуры города Котовска» (далее — Исполнитель, Учреждение), адресованным неопределённому кругу лиц, желающим заключить договор возмездного оказания услуг по организации занятий в клубных формированиях Учреждения (далее — Договор).

1. Общие положения

1.1. Термины и определения:

Оферта — настоящий документ, содержащий все существенные условия договора, адресованный неопределённому кругу лиц.

Акцепт — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий Оферты. Акцептом является внесение оплаты за услуги.

Заказчик — физическое лицо (совершеннолетнее), являющееся законным представителем несовершеннолетнего участника клубного формирования, либо сам совершеннолетний участник, принимающий условия Оферты.

Участник — лицо, непосредственно посещающее занятия в клубном формировании: несовершеннолетний, в отношении которого Заказчик приобретает право на получение услуг, либо сам Заказчик.

Клубное формирование — добровольное объединение участников на основе общности интересов в сфере культуры и искусства (студия, кружок, секция, коллектив самодеятельного искусства и иные), действующее на базе Учреждения. Перечень клубных формирований приведён в Прейскуранте (Приложение № 1 к настоящей Оферте).

Прейскурант — утверждённый Исполнителем перечень платных услуг с указанием наименований клубных формирований и стоимости, размещённый на сайте Учреждения и на информационном стенде. Прейскурант является неотъемлемой частью настоящей Оферты.

Льгота — снижение размера оплаты за услуги в порядке и размерах, установленных разделом 4.3 настоящей Оферты, при наличии подтверждающих документов.

1.2. Договор является публичной офертой Исполнителя в соответствии со ст. 426, п. 2 ст. 437 ГК РФ.

1.3. В соответствии с п. 3 ст. 438 ГК РФ акцепт Оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в Оферте.

1.4. В соответствии со ст. 434 ГК РФ настоящая Оферта равносителна договору, подписанному обеими сторонами, имеет юридическую силу и действителна в электронном виде.

1.5. Исполнитель вправе в одностороннем порядке вносить изменения в настоящую Оферту. Изменения вступают в силу по истечении 10 календарных дней с момента публикации обновлённой редакции на официальном сайте Учреждения.

1.6. Услуги по настоящему Договору не являются образовательной деятельностью, не подлежат лицензированию, не предполагают итоговую аттестацию, выдачу дипломов, свидетельств, сертификатов или иных документов об образовании государственного образца.

2. Предмет договора

2.1. Исполнитель обязуется оказать, а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги по организации занятий Участника в клубном формировании, выбранном Заказчиком из числа указанных в Прейскуранте.

2.2. Услуги оказываются по адресу: Тамбовская область, г. Котовск, ул. Октябрьская, д.13.

2.3. Занятия проводятся в соответствии с расписанием, утверждённым Исполнителем. Исполнитель вправе вносить изменения в расписание в случае производственной необходимости, предупредив Заказчика не менее чем за 3 дня.

2.4. Продолжительность и количество занятий в неделю определяются расписанием, утверждённым Исполнителем, и могут различаться для разных клубных формирований.

3. Порядок заключения договора

3.1. Для заключения Договора Заказчик:

3.1.1. Знакомится с текстом Оферты, Прейскурантом, перечнем льгот и расписанием, размещёнными на сайте Учреждения и на информационном стенде.

3.1.2. Договаривается с руководителем выбранного клубного формирования о приёме Участника в устной форме — уточняет наличие свободных мест, возрастные требования, расписание и порядок занятий.

3.1.3. При наличии права на льготу представляет руководителю клубного формирования оригиналы или копии документов, подтверждающих право на льготу (свидетельство о рождении, удостоверение многодетной семьи, справка с места работы в МБУ ДК и т. п.).

3.1.4. Оплачивает услуги в размере, установленном Прейскурантом для выбранного клубного формирования, с учётом предоставленной льготы.

3.2. Договор считается заключённым с момента внесения Заказчиком оплаты за услуги (п. 3 ст. 438 ГК РФ).

3.3. До заключения Договора (до оплаты) Участник к занятиям не допускается.

3.4. В назначении платежа Заказчик указывает: ФИО Участника, наименование клубного формирования в соответствии с Прейскурантом и при наличии льготы — основание её предоставления (например, «льгота многодетная семья», «льгота ребёнок сотрудника»).

4. Стоимость услуг и порядок оплаты

4.1. Стоимость услуг определяется в соответствии с Прейскурантом (Приложение № 1) для каждого клубного формирования отдельно.

4.2. Оплата производится Заказчиком ежемесячно, авансовым платежом, **не позднее 10-го числа текущего месяца.**

4.3. Оплата производится через кассу Учреждения. В назначении платежа Заказчик указывает: ФИО Участника и наименование клубного формирования в соответствии с Прейскурантом.

4.4. В случае приёма Участника в клубное формирование после 10-го числа месяца оплата производится в течение 3 (трёх) дней с даты устной договорённости с руководителем клубного формирования.

4.5. Льготы по оплате услуг:

4.5.1. Льготы предоставляются при предъявлении документов, подтверждающих право на льготу, и действуют с месяца подачи документов.

4.5.2. Льготы не суммируются между собой. При наличии нескольких оснований для льготы применяется одна льгота по выбору Заказчика (с оформлением письменного заявления).

4.5.3. Устанавливаются следующие льготы:

При посещении ребёнком нескольких коллективов Дворца культуры — скидка 20 % от оплаты за каждый коллектив (льгота применяется ко всем выбранным коллективам одновременно).

При посещении коллектива двумя детьми из одной семьи — скидка 50 % оплаты за второго ребёнка (льгота применяется только к стоимости услуг для второго ребёнка).

Многодетным семьям — скидка 50 % оплаты за каждого ребёнка, посещающего клубные формирования Учреждения.

При посещении коллективов детьми сотрудников МБУ ДК в возрасте до 14 лет — скидка 50 % от оплаты за каждый коллектив.

Детям участников СВО предоставляется право бесплатного посещения коллективов.

4.5.4. Право на льготу подлежит ежегодному подтверждению путём представления актуальных документов (не позднее 1 сентября каждого года). При утрате права на льготу

Заказчик обязан уведомить Исполнителя в течение 5 рабочих дней. В этом случае оплата производится по полной стоимости с даты утраты права на льготу.

4.5.5. Стоимость услуг с учётом льготы рассчитывается Исполнителем на основании представленных документов и указывается в кассовом чеке или платёжном поручении (в назначении платежа).

4.6. Стоимость услуг может быть изменена Исполнителем в одностороннем порядке путём утверждения нового Прейскуранта. Новая стоимость вступает в силу с начала следующего творческого сезона (с 1 сентября), если иное не установлено нормативными актами учредителя. Информация об изменении стоимости размещается на сайте Учреждения не менее чем за 10 календарных дней до вступления изменений в силу.

4.7. В случае пропуска занятий по инициативе Участника перерасчёт оплаты не производится, за исключением случаев, предусмотренных п. 5.5 настоящего Договора.

5. Права и обязанности сторон

5.1. Исполнитель обязан:

5.1.1. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг в соответствии с утверждённым расписанием.

5.1.2. Создать безопасные условия для проведения занятий, обеспечить охрану жизни и здоровья Участников во время занятий.

5.1.3. Ознакомить Заказчика с Уставом Учреждения, Положением о клубном формировании, Правилами поведения в Учреждении и Положением о платных услугах — путём размещения указанных документов на сайте Учреждения и на информационном стенде.

5.1.4. Предоставить квалифицированного руководителя для проведения занятий.

5.1.5. Правильно применять льготы в соответствии с разделом 4.5 настоящей Оферты при наличии подтверждающих документов.

5.2. Исполнитель вправе:

5.2.1. Отказать в заключении Договора при отсутствии свободных мест в клубном формировании, при несоответствии Участника возрастным требованиям, а также при наличии медицинских противопоказаний.

5.2.2. Временно отстранить Участника от занятий до предоставления медицинской справки при наличии признаков инфекционного или иного заболевания, представляющего опасность для окружающих.

5.2.3. В одностороннем порядке расторгнуть Договор в случае систематического (3 и более раз в месяц) пропуска занятий без уважительных причин.

5.2.4. Вносить изменения в расписание занятий, предупредив Заказчика не менее чем за 3 дня.

5.2.5. Прекратить предоставление льготы при непредставлении документов, подтверждающих право на льготу, либо при утрате такого права.

5.3. Заказчик обязан:

5.3.1. Своевременно и в полном объёме оплачивать услуги Исполнителя в соответствии с Прейскурантом и с учётом предоставленных льгот.

5.3.2. Сообщить Исполнителю (руководителю клубного формирования) о наличии у Участника хронических заболеваний или иных медицинских противопоказаний, которые могут повлиять на участие в занятиях.

5.3.3. Заблаговременно уведомить руководителя клубного формирования о прекращении посещения занятий.

5.3.4. Обеспечить явку Участника в чистой, удобной, не стесняющей движения одежде и в сменной обуви.

5.3.5. Возмещать ущерб, причинённый имуществу Исполнителя по вине Участника, в соответствии с законодательством РФ.

5.3.6. Соблюдать Правила поведения в Учреждении и контролировать их соблюдение Участником.

5.3.7. Представить документы, подтверждающие право на льготу, при заключении Договора и ежегодно подтверждать это право в порядке, установленном п. 4.5.4 настоящей Оферты.

5.3.8. Уведомить Исполнителя в течение 5 рабочих дней об утрате права на льготу (например, при увольнении сотрудника МБУ ДК, достижении ребёнком возраста 14 лет и т. п.).

5.4. Заказчик вправе:

5.4.1. Требовать от Исполнителя предоставления услуг надлежащего качества в соответствии с условиями Договора и утверждённым расписанием.

5.4.2. Отказаться от исполнения Договора в любое время при условии оплаты фактически понесённых Исполнителем расходов (ст. 32 Закона РФ «О защите прав потребителей»).

5.4.3. Запрашивать у Исполнителя организационно-распорядительные документы, касающиеся деятельности клубного формирования.

5.4.4. Воспользоваться льготами при соблюдении условий, установленных разделом 4.5 настоящей Оферты.

5.5. Перенос и компенсация занятий

5.5.1. Занятия, пропущенные по уважительной причине (болезнь, стационарное лечение, санаторно-курортное лечение) и подтверждённые документально, по согласованию с руководителем клубного формирования могут быть перенесены или компенсированы.

5.5.2. Занятия, отменённые по инициативе Исполнителя, переносятся на другие дни или компенсируются путём продления оплаченного периода.

6. Срок действия договора. Расторжение

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента акцепта Оферты Заказчиком (оплата) и действует до окончания творческого сезона — 31 мая.

6.2. Договор может быть расторгнут:

6.2.1. **По соглашению сторон** — путём уведомления Заказчиком Исполнителя о намерении расторгнуть Договор.

6.2.2. **По инициативе Заказчика** — на основании уведомления, направленного Исполнителю не менее чем за 14 календарных дней до предполагаемой даты расторжения. При этом Заказчик оплачивает фактически оказанные услуги.

6.2.3. **По инициативе Исполнителя** — в случаях:

- систематического нарушения Заказчиком сроков оплаты (просрочка более 15 дней);
- систематического пропуска Участником занятий без уважительных причин (3 и более раз в месяц);
- нарушения Участником Правил поведения в Учреждении, создающего угрозу безопасности других участников;
- наличия медицинских противопоказаний, выявленных в процессе занятий;
- непредставления либо просрочки представления документов, подтверждающих право на льготу, либо уведомления об утрате такого права.

7. Ответственность сторон

7.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.2. Заказчик подтверждает, что ни он, ни Участник не имеют медицинских противопоказаний для занятий в выбранном клубном формировании и принимает на себя ответственность за состояние здоровья Участника.

7.3. Исполнитель не несёт ответственности за вред, причинённый жизни и здоровью Участника в случае нарушения им требований руководителя клубного формирования, Правил поведения и рекомендаций по технике безопасности.

7.4. Исполнитель не несёт ответственности за сохранность личных вещей Участников.

7.5. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение обязательств, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, эпидемия, акты органов государственной власти и иные обстоятельства, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить).

8. Обработка персональных данных

8.1. Акцептуя настоящую Оферту (производя оплату), Заказчик даёт согласие на обработку Исполнителем персональных данных Заказчика и Участника (фамилия, имя,

отчество, контактный телефон, сведения о состоянии здоровья) в целях исполнения настоящего Договора.

8.2. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.3. Согласие на обработку персональных данных действует до момента его отзыва Заказчиком путём подачи письменного заявления Исполнителю.

9. Разрешение споров

9.1. Все споры и разногласия, возникающие при исполнении Договора, разрешаются путём переговоров.

9.2. При недостижении согласия спор передаётся на рассмотрение в суд в соответствии с законодательством РФ. Споры с участием потребителей рассматриваются в порядке, установленном Законом РФ «О защите прав потребителей».

10. Заключительные положения

10.1. Настоящая Оферта размещена на официальном сайте Учреждения по адресу: <https://дк-котовск.рф/документы/> и на информационном стенде в помещении Учреждения.

10.2. Заказчик, не согласный с каким-либо пунктом Оферты, не акцептует её. В этом случае Договор не считается заключённым, услуги не предоставляются.

10.3. Прейскурант (Приложение № 1), расписание занятий и Правила поведения в Учреждении являются неотъемлемой частью настоящей Оферты.

11. Реквизиты Исполнителя

Муниципальное бюджетное учреждение «Дворец культуры» г. Котовска

393190, Тамбовская область, г. Котовск ул. Октябрьская д. 13

ИНН 6825003571/ КПП 682501001

ОГРН 1026801010444 / ОКПО 12399013 / ОКТМО 68710000

Платательщик/получатель:

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КОТОВСКА (МБУ ДК, л/с 803У8783000)

р/с : 03234643687100003200

Банк: ОКЦ № 1 ВВГУ Банка России//УФК по Нижегородской области г. Нижний Новгород

БИК 012202102

к/с: 40102810745370000024

Директор Чернобылов Сергей Валерьевич

тел. 4-52-15, dir.dk@mail.ru